

Zeit für den nächsten Karriereschritt? Machen Sie es dieses Mal GLEICH RICHTIG – mit uns!

Wir sind ein dynamischer Industriedienstleister mit einem jungen, motivierten Team, das stets auf der Suche nach dem perfekten Match ist.

Unser Ziel: Den idealen Job für Sie bei einem passenden Unternehmen zu finden – mit erstklassiger Betreuung, fairer Bezahlung und attraktiven Benefits.

Lassen Sie uns gemeinsam Ihren nächsten Karriereschritt planen – wir freuen uns auf Sie!

Sachbearbeiter Zoll und Versand (m/w/d)

(346)

 Standort: Oberkochen  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ihre Aufgaben:

- Erstellung und Bearbeitung von Zollanmeldungen im ATLAS-System
- Vorbereitung und Verwaltung der nötigen Dokumente für den internationalen Versand inkl. Transportbegleitschreiben und Ursprungszeugnissen
- Zusammenarbeit mit Spediteuren, Lieferanten und Zollbehörden
- Sicherstellung der termingerechten Lieferung und Bearbeitung von Reklamationen und Retouren
- Überwachung der Einhaltung von Zollvorschriften und Handelsgesetzen

Das bringen Sie mit

- Abgeschlossene Ausbildung als Speditions- oder Industriekaufmann (m/w/d)
- Kenntnisse nationaler und internationaler Zollvorschriften sowie der Warenklassifizierungen
- Erfahrung mit Zoll- und Exportsoftware
- Erfahrung in der Erstellung von Zolldokumenten
- Kommunikationsstärke

Das bieten wir

Wir bieten Ihnen attraktive Zusatzleistungen, die Ihre Work-Life-Balance und Ihr Wohlbefinden unterstützen:

- **Übertarifliche Bezahlung** – Ihre Leistung wird bei uns überdurchschnittlich honoriert
- **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- **Vermögenswirksame Leistungen** – Profitieren Sie von zusätzlichen Arbeitgeberleistungen zur Vermögensbildung
- **EGYM Wellpass** – Bleiben Sie fit mit Zugang zu zahlreichen Sport- und Fitnessangeboten
- **Erholungszuschüsse** – Wir unterstützen Ihre Erholung mit finanziellen Zuschüssen
- **Kindergartenzuschuss** – Entlastung für Familien durch Zuschüsse zu den Betreuungskosten

Klingt spannend? Dann bewerben Sie sich jetzt und werden Sie Teil unseres Teams!

Astrid Schmidt

Geschäftsführung

Tel.: 07364 939 804-0

bewerbung@gleichrichtig-sg.de

www.gleichrichtig-sg.de

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)