

Sachbearbeiter in der Kundenbetreuung (m/w/d)

(157)

 Standort: Memmingen  Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung von Kundenanfragen per Telefon, E-Mail und Chat
- Unterstützung bei der Lösung von Kundenproblemen und -beschwerden
- Pflege und Aktualisierung von Kundendaten in der Datenbank
- Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen zur Verbesserung des Kundenservices
- Erstellung von Berichten und Analysen zur Kundenzufriedenheit
- Teilnahme an Schulungen und Weiterbildungen zur Verbesserung der Servicequalität

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Bereich Kundenbetreuung oder Kundenservice
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten in Wort und Schrift
- Freundliches und professionelles Auftreten
- Gute Kenntnisse in MS Office und CRM-Systemen
- Teamfähigkeit und Belastbarkeit

Wir bieten Ihnen attraktive Zusatzleistungen, die Ihre Work-Life-Balance und Ihr Wohlbefinden unterstützen:

- **EGYM Wellpass** – Bleiben Sie fit mit Zugang zu zahlreichen Sport- und Fitnessangeboten
- **Firmenfahrzeug** – Je nach Position stellen wir Ihnen ein Fahrzeug zur Verfügung
- **Erholungszuschüsse** – Wir unterstützen Ihre Erholung mit finanziellen Zuschüssen
- **Kindergartenzuschuss** – Entlastung für Familien durch Zuschüsse zu den Betreuungskosten
- **Vermögenswirksame Leistungen** – Profitieren Sie von zusätzlichen Arbeitgeberleistungen zur Vermögensbildung
- **Übertarifliche Bezahlung** – Ihre Leistung wird bei uns überdurchschnittlich honoriert

Klingt spannend? Dann bewerben Sie sich jetzt und werden Sie Teil unseres Teams! 

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Melanie Iacopetta

Recruiting Manager

Tel: 07364 939 804-0

bewerbung@gleichrichtig-sg.de

www.gleichrichtig-sg.de

Abteilung(en): Kaufmännisch

